

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: affidamento diretto della fornitura di nuova segnaletica per l'area d'ingresso - piano terra della Sede
CIG Z002595766

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

Premesso che la Comunità necessita di provvedere alla risistemazione generale dell'area d'ingresso della Sede, al fine di renderla maggiormente fruibile agli utenti e di aumentarne efficienza e organizzazione.

All'interno del gruppo d'interventi che si prefiggono l'obiettivo sopra richiamato rientra la razionalizzazione della segnaletica generale dell'area: propedeutica per tale intervento rientrava la posa delle traverse metalliche al di sopra l'imposta delle volte di copertura, che saranno utilizzate anche per appendere nuova segnaletica sospesa (oltre che per fornire i servizi basilari per la postazione informativa creata ex novo).

Verificata l'idonea procedura di acquisizione come stabilita dalla normativa provinciale e in particolare secondo quanto previsto dall'art. 36 ter1 commi 5 e 6 della L.P. 23/1990 e ss.mm.ii., considerato che:

- non esistono convenzioni stipulate dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti (APAC) riguardanti la fornitura di beni oggetto del presente provvedimento;
- è presente sul mercato elettronico provinciale (MEPAT) gestito dall'Agenzia il bando di abilitazione "ATTREZZATURE PER SEGNALETICA, ARREDO STRADALE E URBANO", che si ritiene idonea e coerente rispetto all'oggetto del presente affidamento.

Considerata l'indagine di mercato svolta dallo scrivente Servizio e i preventivi richiesti alla Ditta ANDREATTA & NICOLETTI DI ANDREATTA FRANCO E C. S.A.S. con sede in via Brescia 19/C – 38122 Trento (TN) C.F. e P.IVA 00652830225 per la fornitura di vari beni ritenuti necessari al raggiungimento degli obiettivi prefissati (rif. comunicazioni prot. n. 17304 dd 29/08/2018, n. 22102 dd 25/10/2018, n. 22488 dd 31/10/2018).

Considerato che la suddetta Ditta è presente sul MEPAT, iscritta al bando di abilitazione sopra richiamato e ha provveduto a caricare sul negozio elettronico i seguenti prodotti, idonei a soddisfare le esigenze della scrivente Amministrazione:

codice articolo	oggetto	costo unitario	q.tà	costo complessivo
CONVSOSP1002	targhe segnaletiche sospese bifacciali dim. 1000x210 mm	€ 325,00	4	€ 1.300,00
STAMP/ADES	stampa adesiva per postazione informazioni a colori dim. 1755x455 mm (contenuto su indicazione DL)	€ 99,00	1	€ 99,00

DMSR25I021030	piantana da terra con supporto verticale per inserimento inserto A4	€ 90,00	1	€ 90,00
PFSS25030042	cornice a scatto f.to A3 angolo vivo profilo 25 mm	€ 17,00	2	€ 34,00
LINFORA3TR	tasca muro/vetro f.to A3 in polycarbonato trasparente completa di 4 biadesivi trasparente	€ 23,00	6	€ 138,00
LINFORA4TR	tasca muro/vetro f.to A4 in polycarbonato trasparente completa di 4 biadesivi trasparente	€ 12,40	6	€ 74,40
TOTEM/RIP	smontaggio e riassetto totem esistente con scritta adesiva - su indicazione DL	€ 150,00	1	€ 150,00
TOTALE				€ 1.885,40

Ritenuti congrui, sotto il profilo economico e tecnico, i beni e i relativi importi come sopra richiamati, visti anche i prezzi di mercato e considerata la necessità, al fine di garantire il decoro e l'uniformità complessiva della segnaletica dell'Ente, che i nuovi beni siano del tutto simili, per forme e materiali, a quelli già in opera;

Specificato che il contenuto della segnaletica sospesa, che sarà fornita (**anche in formato digitale**) dall'affidatario insieme ai beni, sarà definito in contraddittorio con la Comunità e secondo le indicazioni della stessa;

Per quanto sopra esposto e premesso;

Accertato che per l'affido della fornitura in oggetto, visto il limite di spesa, ricorrono i presupposti per il ricorso alla trattativa diretta come previsto dall'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.ii.;

Valutato che l'intervento si configura sostanzialmente come una mera fornitura e che pertanto non sussiste obbligo di cui all'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 di redazione del DUVRI e che nel contempo l'installazione della segnaletica sospesa, per quanto di brevissima durata, andrà necessariamente eseguita in orario di chiusura al pubblico sotto la sovrintendenza dei referenti della Comunità;

Considerato che la segnaletica convessa a sospensione andrà fornita comprensiva di idoneo sistema di fissaggio alla traversa metallica posta all'ingresso, con l'obiettivo di evitare di forare quest'ultima, data la presenza di cavi all'interno dello spessore;

Considerato inoltre che nelle more e all'interno del prezzo pattuito è compreso il rifacimento del totem informativo attualmente esistente e la fornitura di adesivo in serigrafia come indicato dalla D.L. da applicare su quest'ultimo;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n. prot. INAIL_13686678 richiesto preventivamente dallo scrivente Servizio e risultato regolare e valido fino al 28/02/2019;

Visto il certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Trento per attività conformi a quelle previste per l'incarico oggetto del presente provvedimento;

Visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 dd. 29/01/2018 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

Preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto l'art. 7 *"Misure di trasparenza"*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 e successive variazioni;

Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 16 gennaio 2019;

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9

di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 154 di data 11 dicembre 2017;

DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni tutte esposte in premessa, con un Ordine di Acquisto (OdA) sul negozio elettronico di MEPAT dei prodotti sopra descritti in tabella, per le quantità necessarie, alla ditta Ditta ANDREATTA & NICOLETTI DI ANDREATTA FRANCO E C. S.A.S. con sede in via Brescia 19/C – 38122 Trento (TN) C.F. e P.IVA 00652830225, comprensivi di oneri di consegna e installazione, per quanto richiesto, montaggio, pulizia delle aree e smaltimento degli imballaggi (se richiesto) per complessivi € 1.885,40.= al netto di IVA;
- 2) di prevedere il perfezionamento del contratto, in base all'art. 13 comma 2 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m.i., con invio di specifica nota (c.d. Ordine di Acquisto – OdA) a cura del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione attraverso la piattaforma Mercurio;
- 3) di impegnare a favore della Ditta ANDREATTA & NICOLETTI DI ANDREATTA FRANCO E C. S.A.S. come sopra individuata la spesa massima complessiva pari a **€ 2.300,19.=** al Titolo 2, Missione 1, Programma 11, Macroaggregato 2 (capitolo 1580) del bilancio di previsione 2018;
- 4) di individuare quale responsabile della corretta esecuzione della fornitura/del servizio di cui al presente atto l'ing. David Fruet;
- 5) di prendere atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 6) di aver preventivamente accertato che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 7) di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore della ditta ANDREATTA & NICOLETTI DI ANDREATTA FRANCO E C. S.A.S. del corrispettivo avverrà su presentazione di regolare fattura a saldo, previa attestazione della regolarità dell'avvenuta prestazione, nella sua interezza, da parte del Responsabile di Servizio o del referente. Il pagamento è altresì subordinato alla presentazione della dichiarazione attestante tutti i necessari elementi identificativi del "conto corrente dedicato" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'apposizione dei seguenti elementi essenziali sui predetti documenti fiscali: codice CIG, numero e data del presente provvedimento, Codice Univoco Ufficio UF2S6M;
- 8) di dare atto che i beni oggetto del presente affidamento afferiscono al patrimonio dell'Ente quali beni inventariabili (laddove ciò sia possibile e fattibile) e di autorizzare conseguentemente l'Economo ad apportare le conseguenti variazioni all'inventario dei beni mobili a collaudo avvenuto;
- 9) di disporre, ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.R. n.8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti";
- 10) di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario

di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

- 11) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 27 dd. 11 dicembre 2000, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 12) di trasmettere copia della presente determinazione, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile – unitamente alla dichiarazione di conto corrente dedicato sopra menzionata – alla ditta ANDREATTA & NICOLETTI DI ANDREATTA FRANCO E C. S.A.S.;
- 13) di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa –**

FD

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 3320</p> <p>sul cap. 1580 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 6255</p>
	<p>Data, 13 novembre 2018</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>